



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PELAKSANAAN GELAR TEKNOLOGI TEPAT GUNA (TTG)**

2024

**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA SEMARANG**

Jalan. Prof. Soedarto, SH No.116, Kota Semarang

Telepon/Faximile (024) 76402252



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NOMOR SOP	067.2/2489.e/XI/2024
TANGGAL PEMBUATAN	4 November 2024
TANGGAL REVISI	-
TANGGAL EFEKTIF	4 November 2024
DISAHKAN OLEH	 Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Semarang dr. Noegroho Edy Rijanto, M.Kes. NIP. 19711020 200212 1 006
NAMA SOP	Pelaksanaan Gelar Teknologi Tepat Guna (TTG)
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Semarang; 2. Peraturan Walikota Semarang, Nomor 101 tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Sistem Kerja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Semarang.	1. Memiliki kemampuan mengolah data dengan komputer/numerik; 2. Memiliki kemampuan komunikasi publik; 3. Memiliki kemampuan tentang pelayanan prima; 4. Berkomitmen dan bertanggungjawab; 5. Memiliki integritas yang tinggi.
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
Semua SOP pada Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Data Informasi	1. Komputer/Laptop; 2. ATK; 3. Printer
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN

SOP : PELAKSANAAN GELAR TEKNOLOGI TEPAT GUNA (TTG)

NO	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BUKU			KET
		JFU/JFT	Sub Koordinator	Kepala Bidang	Kepala Dinas	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Menyusun riset desain					ATK, Komputer, Printer	2 hari	Draft riset desain	
2	Memeriksa riset desain dan menjadwalkan pembahasan					Draft riset desain	1 jam	Undangan	
3	Melakukan pembahasan riset desain					Daftar hadir, komputer, ATK, LCD Proyektor	3 jam	Masukan draft riset desain	
4	Mengesahkan riset desain					Riset desain	10 menit	Lembar persetujuan, SK Tim	
5	Mempersiapkan tim untuk turun lapangan					SK Tim, Instrumen	1 jam	Daftar pembagian tugas	
6	Mengolah dan menganalisis data yang kemudian dilakukan penyusunan laporan hasil penelitian					Komputer, ATK, Printer, Data hasil penelitian	1 minggu	Draft laporan hasil penelitian	
7	Mengajukan draft hasil penelitian					Draft laporan hasil penelitian	20 menit	Undangan pembahasan	
8	Melakukan pembahasan draft hasil penelitian					Daftar hadir, komputer, ATK, LCD Proyektor	3 jam	Laporan akhir hasil penelitian	
9	Mengesahkan hasil penelitian					Laporan akhir hasil penelitian	15 menit	Lembar pengesahan hasil penelitian	
10	Mengupload hasil penelitian ke website kemudian menyerahkan dan mengarsipkan laporan dan rekomendasi hasil penelitian ke BRIDA					Hasil penelitian	2 jam	Hasil penelitian terupload dan terkirim	